# ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

Accredited by NAAC with "A" Grade

**ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಷತ್ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಜ್ಞಾನ ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ – 577 451**

ದೂರವಾಣಿ : 08282 – 256301–256308 ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ : www.kuvempu.ac.in ಇ–ಮೇಲ್ :cdckuvempu@gmail.com


ಸಂಖ್ಯೆ:ಕುವಿ:ಸಿಡಿಸಿ–1: 27/4 :2024–25 ದಿನಾಂಕ: 15–10–2024 19

## ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ : 2025–26 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಹ್ವಾನಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 212 ಯು.ಎನ್.ಇ. 2024, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:04–10–2024.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ: 14– 10–2024.

-----

ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ 2025–26 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ; ಮುಂದುವರೆಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2000, ಪ್ರಕರಣ 59 (10) ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಯೋಜನೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು UUCMS ಆನ್ ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಲಾ, ವಿಜ್ಞಾನ, ವಾಣಿಜ್ಯ, ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ, ಬಿ.ವೋಕ್ ವೃತ್ತಿಪರ ವಿಷಯಗಳು ಹಾಗೂ ಯು.ಜಿ : ಪಿ.ಜಿ. ಡಿಪ್ಲೋಮ ಪದವಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜನೆ ಕೋರಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ನೋಂದಾಯಿತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸೊಸೈಟಿ : ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಟ್ರಸ್ಟ್/ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಗಳು | ಹೊಸದಾಗಿ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು |
| 2 | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳು | ಮುಂದುವರಿಕೆ ಸಂಯೋಜನೆ, ಹೊಸ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ, ಶಾಶ್ವತ ನವೀಕರಣ , ಶಾಶ್ವತ ವಿಸ್ತರಣೆ ಮುಂದುವರಿಕೆ, ವಿಷಯಗಳ ಸಮೂಹಗಳ ಬದಲಾವಣೆ, ಹೊಸಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು, ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿಮೆ, ಹೆಸರು / ಸ್ಥಳ /ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಬದಲಾವಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ಮುಚ್ಚುವುದು. |

ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು UUCMS ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಿನಾಂಕಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

1. ದಂಡ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲದೆ **ದಿನಾಂಕ : 05–11–2024**
2. ₹ 10,000/– ದಂಡ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ **ದಿನಾಂಕ : 10–11–2024**

ಈ ಸಂಬಂಧದ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತಿತರ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಂತರ್‌ಜಾಲ www.kuvempu.ac.in ನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ,

19/10

ಕುಲಸಚಿವರು

ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಜ್ಞಾನ ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ,
ಶಂಕರಘಟ್ಟ-577451

ಗೆ,

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳು.

ಪು. ತಿ. ನೋ.

**ಪ್ರತಿಗಳು :**

1) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ವಿ.ವಿ.) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಡಾ॥ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.
2) ಆಯುಕ್ತರು:ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3) ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿದ್ಯಾನಗರ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
4) ನಿಲಯದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಚಂದನ ವಾಹಿನಿ, ದೂರದರ್ಶನ ಕೇಂದ್ರ ಟಿ.ವಿ. ಟವರ್, ಫನ್ ವರ್ಲ್ಡ್ ಎದುರು, ಜೆ.ಸಿ.
5) ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560006 - ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ಸುದ್ದಿರೂಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
6) ಜಿಲ್ಲಾ ವಾರ್ತಾ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ವಾರ್ತಾ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಇಲಾಖೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ: ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು- ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ಸುದ್ಧಿರೂಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
7) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಯು.ಸಿ.ಸಿ.ಎಫ್., ಮತ್ತು ಐ.ಟಿ. ಕೋಶ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ - ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
8) ಕುಲಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು.
9) ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ, 3ನೇ ಮಹಡಿ, ಟಿ.ಟಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 044
10) ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಭಾಗ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
11) ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು - ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳು / ಕುಲಸಚಿವರು / ಕುಲಸಚಿವರು (ಪರೀಕ್ಷಾಂಗ) / ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
12) ಸಿಡಿಸಿ-2, 3, ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು, ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಷತ್ ವಿಭಾಗ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
13) ಡಾ. ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಕೆ.ಎನ್., ಕಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್, ಎಸ್ಸಿ. ಎಸ್ಪಿ. ಘಟಕ : ಬಿ.ಸಿ.ಎಂ. ಘಟಕ, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ.
14) ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

# KUVEMPU UNIVERSITY

Re-Accredited by NAAC with "A" Grade

**Office of the College Development Council, Jnana Sahyadri, Shankaraghatta - 577 451**
Phone: 08282 – 256301-256308, website: www.kuvempu.ac.in, E-mail: cdckuvempu@gmail.com

**No.KU:CDC-1: 9714 : 2024-25** **Date:15-10-2024**

19

## NOTIFICATION

**Sub : Inviting applications through UUCMS for affiliation for the academic year 2025-26 – reg.**

**Ref: 1) Govt. Order No.ED 212 UNE 2024 Bengaluru, Dated 04-10-2024.**
**2) Approval of the Hon'ble Vice Chancellor, Dated:14-10 -2024.**

------

Affiliation Applications are hereby invited online through UUCMS for opening of new Degree colleges and continuation of Affiliation for the academic year 2025-26 in the jurisidiction of Shivamogga & Chikkamagaluru Districts in accordance with Karnataka State Universities Act, 2000, Sec. 59(10).

Arts, Science, Commerce, Management, Education, Physical Education, B.Voc., Degree and UG/PG Diploma courses are offered by the University. Affiliation applications may be submitted as below.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Registered educational trusts/ institutions/ organizations/ societies | To opening new Colleges |
| 2 | Existing Affiliated Colleges | Continuation of affiliation, Fresh Permanent Affiliation, Renewal of Permanent Affiliation. Change/Addition of Subject/s/New Combinations, New courses, Increase/decrease of intake, Change of Name/Place/Management, Closure of College etc. |

Applications should be submitted on or before the dates mentioned below only though UUCMS. Applications received after the last date will not be considered.

1) **Without Fine** - **05-11 - 2024**
2) **With fine of ₹ 10,000/-** - **10-11 -2024**

All the further details regarding fees and other instructions can be accessed in the University website (www.kuvempu.ac.in).

By Order,

19/10

**Registrar**

REGISTRAR
Kuvempu University
Jnanasahyadri
Shankaraghatta-577451

**To :**

**The Principals of all affiliated Colleges, Shivamogga and Chikkamagaluru Districts.**

.....2
P.T.O.

**Copy to** :

1) Principal Secretary, Dept. of Higher Education (University), Government of Karnataka, MS Building, Dr. B.R. Ambedkar Veedhi, Bengaluru-560001.
2) Commissioner / Director, Department of Collegiate Education, Palace Road, Bengaluru.
3) Joint Director, Department Regional Collegiate Education, Vidyanagar, Shivamogga 577 203
4) The Station Director, Chandana Vahini, Doordarshan Kendra TV tower, Opp: Fun World, JC Nagar, Bengaluru – 560 006
5) District information Officer, District Information Office, Shivamogga/ Chikkamagaluru.
6) The Director, UCCF & IT Cell, Kuvempu University, Jnana Sahyadri, Shankaraghatta – informed to publish the Notification in University website.
7) The Deputy Director, Department of Karnataka State Accounts & Auditing, 3rd Floor, TTMC Building, Shanthinagar, Bengaluru – 560 044.
8) Registrars of all general Universities of Karnataka State.
9) Deputy Registrar, Academic Section, Kuvempu University, Jnana Sahyadri, Shankaraghatta.
10) P.A. to Hon'ble Vice-Chancellor/Registrar/Registrar (Evaluation)/Finance Officer, Kuvempu University, Jnana Sahyadri, Shankaraghatta.
11) Case workers – CDC-2, 3, College Development Council, Kuvempu University, Shankaraghatta.
12) Dr. K.N. Srikanth, Junior Computer Programmer, E-Governance Section, Kuvempu University, Shankaraghatta.
13) Office copy.

[illegible] ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ
ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ
ಸಂಖ್ಯೆ 479
ದಿನಾಂಕ 5-10-24

**ಅನುಬಂಧ-1**
**ANNEXURE-1**

## ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2000ರ ಪ್ರಕರಣ 59ರಡಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವ ಸಂಯೋಜನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಕುರಿತು

ಉಲ್ಲೇಖ: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಏಕ ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ: KSHEC/ADMN/6/2024-ADMINISTRATION-KSHEC.

*****

**ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:-**

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಏಕ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 30.09.2024ರಂದು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2000 ರ ಪ್ರಕರಣ 59ರಡಿ Opening New Colleges, Extension of Existing Affiliation, Continuation of affiliation, Permanent Affiliation, Change/Addition of Subject, Division of Faculty, Increase of Intake, Change of name, Change of Place, Closer and withdrawal of a college, Local inquiry committee formation and Transfer of management ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜನೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ UUCMS ಆನ್‌ಲೈನ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂತರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 2025-26ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಂಯೋಜನಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ರಾಜ್ಯದ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಬರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2000ರ ಪ್ರಕರಣ 59ರಡಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ವಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2000 ರ ಪ್ರಕರಣ 59ರಡಿ Opening New Colleges, Extension of Existing Affiliation, Continuation of affiliation, Permanent Affiliation, Change/Addition of Subject, Division of Faculty, Increase of Intake, Change of name, Change of Place, Closer and withdrawal of a college, Local inquiry committee formation and Transfer of management ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜನೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ UUCMS ಆನ್‌ಲೈನ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮುಖಾಂತರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 2025-26ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆದೇಶ.

**ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂ. ಇಡಿ 212 ಯುಎನ್‌ಇ 2024, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:04.10.2024.**

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಬರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2000ರ ಪ್ರಕರಣ 59ರಡಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವ ಸಂಯೋಜನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2025-26ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

CDC1

**Tentative Date for Affiliation Process through UUCMS On-line portal for the Academic Year 2025-2026**

| Sl No | Activities | Start Date | End Date |
|---|---|---|---|
| 1 | Notification for Affiliation and to Set Date in Deputy Secretary Login | 09th October2024 | - |
| 2 | Universities to Set Affiliation Fees | 09th October 2024 | 25th October 2024 |
| 3 | Colleges to Apply for Affiliation along with Prescribed Fees | 25th October 2024 | 15th November 2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Universities to constitute LIC Committees, Visit Colleges and Submit Online Preliminary Report | 15th November 2024 | 11th December 2024 |
| 5 | Registrars to approve preliminary report, generate scores and send it online to LIC team for final submission | 11th December 2024 | 18th December 2024 |
| 6 | LIC Committees to Resubmit the Final Report based on the Scores Obtained by Colleges for further Process | 18th December 2024 | 27th December 2024 |
| 7 | Universities to place LIC reports before Statutory bodies and submit the Reports online to Govt. for approvals | 27th December 2024 | 15th January 2025 |
| 8 | Universities to approve affiliation for those Colleges eligible to be approved by the universities * | 15th January 2025 | 30th January 2025 |
| 9 | Universities to submit the remaining proposals along with LIC Report to Govt. for further approvals. | 30th January 2025 | 3rd February 2025 |
| 10 | Higher Education Department to approve the received proposals. | 3rd February 2025 | 27th March 2025 |
| 11 | Deputy Secretary to approve the Proposals in his/her Login for the Universities and Colleges to be Visible ** | 27th March 2025 | 31st March 2025 |

*** The colleges approved at the Universities Level will be made visible for Admission Process along with Intake/ Course/ Combination/Subject for the applicants/Colleges.**

**** The Colleges approved at the Government level will be made visible along with their Intake/ Course/ Combination/Subject after 27th March 2025 for applicants/colleges.**

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

([illegible] ಬಾಬು)
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು).

**ಇವರಿಗೆ:**

1. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಕುಲಪತಿಗಳು, ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು.
7. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ (ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಇವರ ಮುಖಾಂತರ).
9. ಕುಲಸಚಿವರು, ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು.
10. ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ (ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಮೂಲಕ).
11. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ/ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ.

**ಪ್ರತಿ:**

**ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ :**

**I MAIN CONDITIONS (ಮುಖ್ಯ ಷರತ್ತುಗಳು) :–**

1) ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಎಂಟು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

| Sl. No. | Parameter | Minimum Value/Quantity required as per UGC/KSU Act |
|---|---|---|
| 1 | Land Available(including built up area) in acre | a) Not less than 0.5 acres, if it is located in the mega cities<br>b) 1.0 acre, if it is located in BMRDA, City Corporation and district head quarters.<br>c) 1.5 acres, if it is located in Municipalities or taluk head quarters.<br>d) 3.0 acres, if it is any other rural areas |
| 2 | Class room area per student, in sq.ft. | 15 Sq. ft per student |
| 3 | Laboratory area per student , in sq.ft. | 10 Sq. ft per student |
| 4 | Library area per student, in sq.ft. | 7.5 Sq. ft per student |
| 5 | Book Bank for SC/ST students | Should be available |
| 6 | Sufficient number of books, as per UGC guidelines | At least 1000 books/100 books in different titles on each subject, whichever is more |
| 7 | Corpus fund, as per UGC regulations | Should be maintained |
| 8 | execution of bond as per UGC regulations | Should be executed |

2) ಕಾಲೇಜಿನ ಕಟ್ಟಡವು ಸಧೃಡತೆ / ಸುರಕ್ಷತಗೆ ಕುರಿತು National Building Code of India, 2016 ರ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಕುರಿತು ಪರಿಪೂರ್ಣವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3) ಕಾಲೇಜಿನ ಕಟ್ಟಡವು ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಉಪಕರಣಗಳಿಂದ ಸುಸಜ್ಜಿತಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆ (Fire Service Department) ಯಿಂದ ಪಡೆದ (Compliance Certificate) ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4) ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಭೂಮಿಯ ಕುರಿತು ಪಹಣಿ ಅಥವಾ ಪುರಸಭೆ : ನಗರ ಸಭೆ : ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್‌ಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಇತ್ತೀಚಿನ ಖಾತಾ ನಕಲು ಅಥವಾ ಸದರಿ ಭೂವಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಥವಾ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಪನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿಸಲಾಗಿರುವ ಕ್ರಯಪತ್ರ ಅಥವಾ 30 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಅವಧಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ದಾನಪತ್ರದ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5) ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ಪತ್ರಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿ.ಓ.ನಂ.2–79/2023 (ಸಿ.ಪಿ.ಪಿ.-II) ದಿನಾಂಕ 08–01–2024ರ ಪ್ರಕಾರ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಮತ್ತು ಎಂ.ಸಿ.ಎ. ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ AICTE ಯಿಂದ ಪೂರ್ವಾನೋದನೆ ಪಡೆಯುವಂತೆ, ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸ್ ಗಳಾದ B.B.A. , B.M.S. & B.C.A. ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ AICTE ಯಿಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿ ಜೊತೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

6) ಬಿ.ಇಡಿ./ಬಿ.ಪಿ.ಇಡಿ., ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೊದಲು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ (NCTE), ನವದೆಹಲಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆದಿರಬೇಕು.

**II CONTINUATION OF AFFILIATION/ NEW/ PERMANENT (ಮುಂದುವರಿಕೆ/ಹೊಸ / ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ):–**

**ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಷರತ್ತುಗಳು :**

1) ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಸಮಗ್ರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜು ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (UUCMS) ಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅಂದರೆ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯ ಸಮೂಹಗಳ (Combinations) ಬದಲಿಗೆ Program Core Subjects – DSCs ಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2) ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನವೀನ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರಿನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ವಯ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಾನದಂಡಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಅ) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ.

(ಆ) ಮೆಮೊರಾಂಡಮ್ ಮತ್ತು ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್, ರೂಲ್ಸ್, ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಬೈಲಾ ಪ್ರತಿ.

(ಇ) ಟ್ರಸ್ಟ್ ಆಗಿದ್ದರೆ ಆ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಡೀಡ್ನ ಒಂದು ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾಯಿದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಟ್ರಸ್ಟ್ ನಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಣಯದ ಪ್ರತಿ.

(ಈ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸೊಸೈಟಿ/ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಜೊತೆಗೆ, ಈ ಹಿಂದಿನ ಮೂ ವರ್ಷಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಗಳು.

(ಉ) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿ.

(ಊ) ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾಲೇಜಿನ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಅದರ ಸೂಕ್ತತೆ ಯಾವುದೆ ವಿವಾದಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

(ಋ) ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂಗಡದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪೂರಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ.

(ಎ) ಕಾಲೇಜಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿ.

## III OPPENING OF NEW COLLEGES (ಹೊಸ ಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು):–

**ಮೇಲಿನ I & II ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ :**

1) ಹೊಸ ಕಾಲೇಜು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನವೀನ ಸಂಯೋಜನೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಂಟು ಮಾನದಂಡಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಹಾ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2) ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳ ಬಿ.ಇಡಿ./ಬಿ.ಪಿ.ಇಡಿ., ಇಂಟೆಗ್ರೇಟೆಡ್ ಕೋರ್ಸನೊಂದಿಗೆ ಕಾಲೇಜು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೊದಲು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ (NCTE), ನವದೆಹಲಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಜೊತೆಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿರಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ್ರ (NOC) ವನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

## IV PERMANENT AFFILIATION COLLEGES (ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಕಾಲೇಜುಗಳು):–

**ಮೇಲಿನ I & II ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ :**

(1) ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಐದು ವರ್ಷಗಳ ನಿರಂತರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಹಿಂದಿನ ಸ್ಥಳೀಯ ತಪಾಸಣಾ ಸಮಿತಿಗಳು ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ಯಿಂದ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕನಿಷ್ಠ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯುಜಿಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ 04 ಜನ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಅವರಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಇಬ್ಬರು ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ಪದವಿ ಹೊಂದಿದವರಾಗಿರಬೇಕು. ಸದರಿ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ಪಾಠ ಪ್ರವಚನಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಬೇಕು. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ವ್ಯಾಸಂಗದ ಜೊತೆಗೆ ಸಂಶೋಧನಾ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಅಂತಹ ಕಾಲೇಜುಗಳು 2025-26 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಡೌನ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಷತ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

## V DETAILS OF FEE (ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರ) :-

(1) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಡೆಸುವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ನಿಗದಿತ ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಿಯಮಾನುಸಾರ 50% ರಷ್ಟು ರಿಯಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಯೋಜನೆ ಶುಲ್ಕ ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

(2) 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಜಾಲತಾಣದಿಂದ ಡೌನ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸಂಯೋಜನೆ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮಾಹಿತಿ, ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೂಚನೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ww.kuvempu.ac.in ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುವ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (GST) ಯೊಂದಿಗೆ ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ (NEFT) ಮೂಲಕ "ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಜ್ಞಾನ ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ" - ಇವರಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾಗುಂತೆ ಸಂಯೋಜನಾ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:54023035811, ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಜ್ಞಾನ ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ ಶಾಖೆ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ, (IFSC Code SBIN0040759) ಇಲ್ಲಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ , ಧನಾದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಯು.ಟಿ.ಆರ್. ಸಂಖ್ಯೆಯುಳ್ಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಮುಖಪುಟದ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಹಾರದ ತ:ಖ್ತೆಯ ನೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಮುದ್ರೆ ಮತ್ತು ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಶುಲ್ಕದ ಚಲನ್ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

## VI GENERAL INSTRUCTION (ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು) :-

1) ಕಾಲೇಜುಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ನಂತರ ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಷತ್ ವಿಭಾಗದ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಹೊಸ ವಿಷಯ / ಭಾಷೆ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

3) ಸಂಯೋಜನೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲಿಂಕ್ ವಿಳಾಸ https://www.onlineaffiliation, karnataka.gov.in/Affiliation2024-25/ ಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಆಗತಕ್ಕದ್ದು.

....4

4) ಒಂದು ಬಾರಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಯಾವುದೆ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಲಿಂಕ್‌ನ್ನು ಅನ್‌ಲಾಕ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
5) ಸಂಯೋಜನೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಡೌನ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ "ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಷತ್, ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಜ್ಞಾನ ಸಹ್ಯಾದ್ರಿ, ಶಂಕರಘಟ್ಟ – 577451" ಇವರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6) ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯು.ಜಿ.ಸಿ., ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳನ್ನು / ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7) ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸತಕ್ಕದ್ದು.

8) ಕಾಲೇಜುಗಳು 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆನ್ಲೈನ್ ಸಂಯೋಜನೆ ಸಂಬಂಧ ಹೆಚ್ಚಿನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೆಳಕಂಡ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಡಾ. ಕೆ.ಎನ್. ಶ್ರೀಕಾಂತ್ | 9980377886 |
| 2 | ಡಾ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ | 9739993080 |

9) ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೆಳಕಂಡ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | ಶ್ರೀ. ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ | ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು | 9611635642 |
| 2 | ಶ್ರೀ. ರಮೇಶ್ ಎಸ್. | ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು | 9483165860 |
| 3 | ಶ್ರೀ. ಎಂ. ವಿ. ಕಾಂತರಾಜು | ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಲೇಜುಗಳ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು | 7996667097 |
| 4 | ಶ್ರೀ. ನಸೀರ್ ಹುಸೇನ್ | ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು | 9036425350 |

ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಷತ್
ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ,
ಶಂಕರಘಟ್ಟ–577 451.

## THE OTHER DETAILS OF AFFILIATION ARE AS FOLLOW:

## I MAIN CONDITIONS

1) Colleges are instructed to note that, the following 8 defined parameters mentioned in affiliation system portal must be complied the following parameters as per Government Orders :-

| Sl. No. | Parameter | Minimum Value/Quantity required as per UGC/KSU Act |
|---|---|---|
| 1) | Land Available (including built up area) in acre | a) Not less than 0.5 acres, if it is located in the mega cities<br>b) 1.0 acre, if it is located in BMRDA, City Corporation and district head quarters.<br>c) 1.5 acres, if it is located in Municipalities or taluk head quarters.<br>d) 3.0 acres, if it is any other rural areas. |
| 2) | Class room area per student, in sq.ft. | 15 Sq.ft per student |
| 3) | Laboratory area per student, in sq.ft | 10 sq.ft per student |
| 4) | Library area per student, in sq.ft. | 7.5 sq.ft per student |
| 5) | Book Bank for SC/ST students | Should be available |
| 6) | Sufficient number of books, as per UGC guidelines | At least 1000 books/100 books in different titles on each subject, whichever is more |
| 7) | Corpus fund, as per UGC regulations | Should be maintained |
| 8) | Execution of bond as per UGC regulations | Should be executed. |

2) The new College building should be as per the guidelines prescribed by the National Building Code, India, 2016 and colleges should submit the certificate from the Public works Department ( PWD).
3) College / Institution should be Fire and Safety services and college should submit the Compliance Certificate from the Fire Service Department.
4) The record concerned to College land, the Rights, Tenancy and Crops (RTC) obtained from the Department of Karnataka Land Records or the Khatha Extract obtained from the Town municipality / City municipality / Corporations where land is registered in office of the Sub-registrar must be submitted. However, if the College land is owned by registered lease deed, the lease must be the duration of not less than 30 years, and the same contract certificate must be submitted.
5) As per the UGC Letter No.D.O. No.2-79/2023(C.P.P.-II) Dated 08-01-2024 iti is stated that AICTE has decided to regulate institutions offering BBA, BMS AND BCA courses in view of the maintaining uniform quality and academic standards across Management and computer Applications programs. Therefore, all affiliated institutions/ colleges which are offering or intend to offer programmes/ courses in BB,BMS And BCA while applying for the academic year 2024-25 colleges must submit the Approval letter of AICTE along with affiliation application are required to take permission from AICTE for compliance.
6) B.Ed. and B.P.Ed. courses having the Colleges should submit through online by registered educational trust/ Institutions/Organizations after obtaining prior approval from the National Council for Teachers Education

## II OPPENING NEW COLLEGES

1) While submitting application to start new degree Colleges ie., fresh affiliation, the Registered Trust / Institutions / Organizations should submit the following mandatory documents :
2) The application of fresh affiliation to start four years integrated course B.Ed. and B.P.Ed, the Colleges should submit through online by registered educational trust/ Institutions/Organizations after obtaining prior approval from the National Council for Teachers Education and no objection certificate from the affiliating University or such other competent authorities.

## III CONTINUATION COLLEGES

1) The affiliated Colleges should apply only for the UUCMS registered / uploaded subjects instead of combinations i.e., Program Core Subjects – DSCs.
2) Registered Institutes / Colleges are supposed to apply only for the courses approved as per the University regulations. While applying for the fresh affiliation.
3) Along with compliance of all above defined parameters, the existing affiliated Colleges should submit the following certified records :
   a) Copy of the Registration Certificate of the education society.
   b) Copy of the Memorandum & Articles of Association, Rules, Regulation and By-law.
   c) In case of a trust, a copy of the trust deed and evidence for having registered the same as per rules and a copy of the decision taken in the trust meeting.
   d) Latest previous three years Audit Report of the Educational Society/Trust.
   e) Annual Report of the previous year.
   f) Place in which proposed College is to be located and its suitability submit building plan etc.,
   g) In the case of SC/ST Management, a certificate issued by the competent authority is required.
   h) Copy of Audit report college account .

## IV PERMANENET AFFILIATION COLLEGES

1) The Existing Colleges having temporary affiliation continuously for five years and willing to apply for permanent affiliation and have fulfilled the conditions laid down by the earlier Local Inquiry Committees and achieved the academic and administrative standards prescribed by the University.
2) The Colleges willing to start PG programmes during the academic year **2025-26**, should have continuously affiliated for the last five years and have got four duly qualified core faculty (at least two with Ph.D.) for each Post Graduate Programme, and have got adequate facilities for research activities as per the University / Government guidelines. Further the faculty should not be allowed to teach Under Graduate Programmes. Fulfilling these conditions, Colleges may submit applications through online portal.

## V DETAILS OF FEE

1) 50% concession in affiliation fee will be given to the Colleges of **SC/ST** management. But there is no fee concession in Development and Service fees. Such organizations/trusts should submit a certificate issued by the competent authority stating that their organization/trust belongs to SC/ST management. Otherwise, their application will not be considered.
2) All fees structure has been revised for the academic year 2025-26 and the details are available in University website (www.kuvempu.ac.in ) can be downloaded.
3) For affiliation application formats, fees, instructions and other information's can be obtained from the University website **www.kuvempu.ac.in**
4) The prescribed application fee and affiliation fee along with applicable **GST @ 18%** should be remitted to Affiliation Account No. 54023035811 through National Electronic Fund Transfer to the State Bank of India, **(NEFT)** Jnana Sahyadri branch, Shankaraghatta, **IFSC No. SBIN0040759**, mentioning as affiliation fee in favour of **"The Finance Officer, Kuvempu University, Shankaraghatta".**
5) College / Institution submit the details (account No., Cheque No., Bank passbook with UTR No., photocopy of bank passbook front page and Bank statement for the details of fees paid duly signed by the Principal. and also challan or receipt of fees must be enclosed.

## VI GENERAL INSTRUCTION

1) Colleges are also required to submit hard copy of the application in duplicate along with all relevant records to the office of the College Development Council.
2) The Principals of Government Colleges are instructed to get prior approval of the State Government to start new courses/subjects/languages and for additional intake, otherwise such requests will not be considered. Further, they are instructed to submit their application furnishing clear information for continuation of affiliation in the prescribed form. In case of additional intake, Program core subjects, languages, etc.
3) For details regarding submission of application the College should login to the online portal **https://www.onlineaffiliation.karnataka.gov.in/Affiliation24-_25/**
4) Once the College submits the application through online, there is no chance to modify the details. The online portal will not be unlocked again.
5) \After uploading application, the hard copy along with documents, should be submitted to the **Office of the Director, College Development Council, Kuvempu university, Jnana Sahyadri, Shankaraghatta-577451, Shivamogga.**
6) The guidelines and regulations pertaining to affiliation issued by the UGC, State Government and University should be strictly adhered.
7) The Colleges are instructed to consult the following University staff for technical aspects regarding online affiliation 2023-24.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Dr. K.N. Srikanth | 99803 77886 |
| 2 | Dr. chandrashekhar | 9739993080 |

8) Regarding fee details and other administrative enquires you can contact concerned C.D.C. staff.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Sri. Krishnegowda H.G. | Collegess of Chikkamagalure District | 9611635642 |
| 2 | Sri. Ramesh S. | Collegess of Shivamogga District | 9483165860 |
| 3 | Sri. Kantharaju M.V. | B.Ed. Collegess of Shivamogga & Chikkamagalur Dist. | 7996667097 |
| 4 | Sri. Naseer Hussain | Technical Assistant | 9036425350<br>9900792478 |